



Sáng Kiến Phúc Lợi Cộng Đồng: Hỗ Trợ Các Chương Trình Thu Nhập Đảm Bảo

Cơ Quan Dịch Vụ Xã Hội Quận Alameda (Alameda County Social Services Agency) hân hạnh thông báo về Sáng Kiến Phúc Lợi Cộng Đồng với khoản tài trợ lớn từ Quỹ Hellman. Mục đích của sáng kiến này là nhằm tăng cường các chương trình Thu Nhập Đảm Bảo hiện được tổ chức để phục vụ cư dân Quận Alameda.

HẠN NỘP ĐƠN ĐĂNG KÝ: Hạn nộp đơn đăng ký là **5 giờ chiều ngày 10 tháng 10 năm 2025**. Cơ Quan Dịch Vụ Xã Hội Quận Alameda (ACSSA) chỉ nhận đơn đăng ký qua hình thức điện tử. **Không chấp nhận đơn đăng ký nộp muộn.**

Các đơn đăng ký thành công sẽ được thông báo vào cuối tháng 10 năm 2025.

Mọi quyết định tài trợ đều là quyết định cuối cùng. Sẽ không có quy trình kháng nghị đối với quyết định về đơn đăng ký.

Đề nộp đơn, vui lòng hoàn thành và nộp đơn đăng ký của quý vị qua email:

SSAInnovations@acgov.org

Chỉ được nộp toàn bộ tài liệu đơn đăng ký qua email; bản giấy sẽ không được chấp nhận.

BỐI CẢNH

Quận Alameda có hơn 1,6 triệu người, sinh sống tại 14 thành phố hợp nhất và một số cộng đồng chưa hợp nhất. Quy mô dân số của Quận đứng thứ 7 tại tiểu bang và đứng thứ 21 trên toàn quốc. Quận Alameda nổi tiếng với nền văn hóa đa dạng và bề dày lịch sử kiên cường, nhưng có tới 9,5% dân số của Quận vẫn đang sống trong tình trạng đói nghèo. Mặc dù tỷ lệ người nghèo của Quận Alameda thấp hơn mức trung bình của tiểu bang California và toàn Hoa Kỳ, các cá nhân và hộ gia đình vẫn chật vật để trang trải cuộc sống. Điều này xuất phát từ nhiều nguyên nhân, chẳng hạn như chi phí sinh hoạt cao và thiếu nhà ở giá cả phải chăng, bất bình đẳng thu nhập và khả năng tiếp cận các nguồn lực còn hạn chế. Cư dân Quận Alameda xứng đáng được sống trong một môi trường không còn khó khăn về kinh tế để có thể phát triển về mặt tinh thần, thể chất và tài chính.

Khoản Tài Trợ:

Sẽ cấp tối đa 3 khoản trợ cấp, mỗi tổ chức nhận tối đa \$175,000.

Tổ chức phải sử dụng khoản trợ cấp này để hỗ trợ trực tiếp cho người tham gia chương trình thu nhập đảm bảo theo một hoặc nhiều cách sau:

- Tăng số lượng người tham gia chương trình thu nhập đảm bảo
- Kéo dài thời gian người tham gia nhận thu nhập đảm bảo
- Tăng số tiền hỗ trợ hàng tháng cho người tham gia chương trình

Các Tổ Chức Đủ Điều Kiện Nộp Đơn Xin Tài Trợ:

- Tổ chức phải đang thực hiện một chương trình thu nhập đảm bảo hoặc đang trong quá trình triển khai một nhóm bổ sung hỗ trợ cư dân Quận Alameda có hạn chế về tài sản, thu nhập và thuộc ít nhất một trong các nhóm sau:
 - Các gia đình có ít nhất một trẻ nhỏ (từ 0 đến 8 tuổi)
 - Thanh thiếu niên chuyển ra khỏi hệ thống chăm sóc nuôi dưỡng và/hoặc hệ thống tư pháp vị thành niên
 - Người cao tuổi
 - Phụ nữ mang thai có nguy cơ sinh non cao
- Tổ chức phải có trụ sở tại Quận Alameda (phải có địa chỉ hoạt động thực tế tại Quận Alameda)
- Tổ chức phải là tổ chức phi lợi nhuận thuộc diện 501(c)(3) hoặc đơn vị đăng ký hoạt động tương tự một tổ chức phi lợi nhuận có thể nộp đơn đăng ký cùng với một đơn vị bảo trợ tài chính (Tài Liệu Yêu Cầu: Nộp Thư Xác Nhận Tình Trạng Miễn Thuế Liên Bang. Nếu có đơn vị bảo trợ tài chính, thì phải có Thư Xác Nhận Tình Trạng Miễn Thuế Liên Bang của đơn vị bảo trợ tài chính đó và bản sao Thỏa Thuận Bảo Trợ Tài Chính).

Xin lưu ý: Nếu tổ chức của quý vị được chọn nhưng trước đó chưa nhận khoản chi trả từ Quận Alameda, quý vị sẽ cần hoàn tất đăng ký nhà cung cấp với Quận trước khi có thể giải ngân bất kỳ khoản tài trợ nào. Quy trình này bao gồm việc nộp [Mẫu W-9](#) đã hoàn thành (Tài Liệu Yêu Cầu: Mẫu W-9 phải là Phiên Bản của Sở Thuế Vụ Hoa Kỳ (IRS), Sửa Đổi tháng 3 năm 2024, được ký và ghi ngày trong năm 2025. *Lưu ý: Việc tuân thủ những yêu cầu này là vô cùng quan trọng.*) Chúng tôi đặc biệt khuyến khích quý vị nộp Mẫu W-9 cùng với đơn đăng ký để tinh giản quá trình này nếu quý vị được chọn.

Khoản trợ cấp cuối cùng sẽ phụ thuộc vào số lượng người đăng ký đủ điều kiện, kết quả đánh giá đơn đăng ký theo các tiêu chí và lượng tài trợ hiện có. Khi nộp đơn đăng ký chương trình trợ cấp này, chúng tôi không đảm bảo người đăng ký sẽ nhận được khoản tài trợ. Thông qua Cơ Quan Dịch Vụ Xã Hội, Quận Alameda có quyền thay đổi bất kỳ phần nào của quy trình này hoặc toàn bộ chương trình bằng bất kỳ phương thức nào thuận tiện cho Quận vào bất cứ thời điểm nào.

Vui lòng kiểm tra với chuyên gia thuế tại tổ chức của quý vị về mọi yêu cầu báo cáo thuế.

ĐIỀU KIỆN TỐI THIỂU

- **Tổ Chức:** Tổ chức nộp đơn đăng ký phải có văn phòng tại Quận Alameda.
- **Khu Vực Địa Lý Trọng Điểm:** Chương trình phải phục vụ trực tiếp cư dân đang sinh sống tại Quận Alameda.
- **Kinh Nghiệm và Tổ Chức Chương Trình:** Tổ chức nộp đơn đăng ký phải chứng minh chương trình thu nhập đảm bảo đã được tổ chức, thực hiện chi trả thành công cho người tham gia và bao gồm kinh nghiệm rõ ràng trong việc tiếp cận, ghi danh và chi trả cho người tham gia.

- **Mô Hình và Đánh Giá Chương Trình:** Tổ chức nộp đơn đăng ký phải nộp mô hình chương trình được trình bày rõ ràng, trong đó nêu ra tiêu chí đủ điều kiện tham gia, phương thức chi trả và mọi dịch vụ hỗ trợ kèm theo được cung cấp. Ngoài ra, tổ chức phải gửi kèm kế hoạch sơ bộ cho việc đánh giá chương trình, trong đó đề xuất các số liệu chính để đo lường tác động.
- **Cam Kết về Kết Quả Công Bằng:** Thiết kế chương trình phải thể hiện cam kết tiếp cận các cộng đồng đa dạng trong Quận Alameda. Người đăng ký phải mô tả chiến lược tiếp cận và ghi danh công bằng để đảm bảo khả năng tiếp cận rộng rãi với chương trình.

Tiêu Chí Đề Xuất

Tất cả các đơn đăng ký sẽ được sàng lọc để kiểm tra tính hoàn thiện và đảm bảo đáp ứng các yêu cầu tối thiểu. Sau đó, ủy ban xét duyệt đánh giá theo các tiêu chí để lựa chọn và đề xuất đơn đăng ký xin tài trợ. Các đề xuất sẽ được đánh giá dựa trên các tiêu chí sau:

- **Khu Vực Địa Lý Trọng Điểm và Mục Tiêu Chương Trình:** Chương trình phải trình bày kế hoạch rõ ràng, bảo đảm mọi người tham gia đều là cư dân đang sinh sống tại Quận Alameda. 15 điểm
- **Kinh Nghiệm và Tổ Chức Chương Trình:** Chương trình phải chứng minh được rằng chương trình thu nhập đảm bảo của họ đã được tổ chức hiệu quả và mô tả rõ ràng quy trình tiếp cận, ghi danh và chi trả cho người tham gia. 15 điểm
- **Mô Hình và Cách Tiếp Cận Chương Trình:** Mô hình chương trình phải xác định rõ tính đủ điều kiện đối với người tham gia, cơ cấu chi trả và các dịch vụ hỗ trợ đi kèm, thể hiện mối liên hệ rõ ràng với các nguyên tắc và giá trị định hướng của chương trình. 15 điểm
- **Sự Tham Gia của Cộng Đồng và Quan Hệ Đối Tác:** Người đăng ký phải chứng minh được khả năng kết nối cộng đồng vững chắc, có quan hệ đối tác và có chiến lược rõ ràng để thu hút cư dân Quận Alameda tham gia ủng hộ chương trình. 15 điểm
- **Tác Động và Đánh Giá Chương Trình:** Chương trình phải xác định một chỉ số chính để đo lường thành công, bên cạnh các số liệu, đồng thời chứng minh năng lực thu thập và sử dụng dữ liệu để định hướng hoạt động của chương trình. 15 điểm
- **Năng Lực và Tính Bền Vững của Tổ Chức:** Tổ chức phải chứng minh đã thiết lập cơ sở hạ tầng và có năng lực để quản lý và theo dõi hiệu quả chương trình Thu Nhập Đảm Bảo và quản lý khoản trợ cấp. 10 điểm
- **Kế Hoạch Tài Chính và Ngân Sách:** Ngân sách đề xuất phải thực tế, có căn cứ rõ ràng và thể hiện rõ tính hiệu quả về chi phí trong việc đạt được các mục tiêu của chương trình. 15 điểm

Quy Trình Đánh Giá

Các đơn đăng ký sẽ do Ủy Ban Xét Duyệt Trợ Cấp (Grant Review Committee) của Cơ Quan Dịch Vụ Xã Hội Quận Alameda đánh giá. Ủy ban này bao gồm nhân viên của Cơ Quan, đại diện cộng đồng và các chuyên gia xét duyệt khác đủ điều kiện, có chuyên môn liên quan.

Các khoản trợ cấp sẽ do Ủy Ban Xét Duyệt Trợ Cấp xem xét và đề xuất lên Giám Đốc Cơ Quan Dịch Vụ Xã Hội để phê duyệt cuối cùng.

Xin Lưu Ý: Mọi quyết định tài trợ đều là quyết định cuối cùng. Sẽ không có quy trình kháng nghị đối với quyết định về đơn đăng ký. Chúng tôi khuyến khích người đăng ký đảm bảo bản đề xuất đầy đủ, rõ ràng và nộp đúng hạn. **Không chấp nhận đơn đăng ký nộp muộn.** Chỉ được nộp toàn bộ tài liệu đơn đăng ký qua email; bản giấy sẽ không được chấp nhận.

YÊU CẦU BÁO CÁO VỀ KHOẢN TRỢ CẤP

Nếu được chọn, bên nhận trợ cấp sẽ phải nộp báo cáo cuối cùng cho **Cơ Quan Dịch Vụ Xã Hội Quận Alameda**, trong đó nêu chi tiết các kết quả, tác động và bài học rút ra từ dự án được tài trợ. Chúng tôi sẽ cung cấp mẫu báo cáo để đảm bảo tính nhất quán và thu thập thông tin cần thiết. Báo cáo cuối cùng phải được nộp bằng hình thức điện tử trước **ngày 30 tháng 3 năm 2026**.

Báo cáo cuối cùng cần có các nội dung sau:

- Mục tiêu chương trình và tiến độ thực hiện trong thời gian nhận trợ cấp.
- Đối tượng được phục vụ, bao gồm thông tin nhân khẩu học của người tham gia.
- Các khó khăn hoặc trở ngại đã gặp và cách xử lý.
- Nêu cách phân bổ khoản trợ cấp cho những người tham gia
- 1-2 câu chuyện của Người Tham Gia nêu rõ tác động (có được chấp thuận thích hợp)

MỐC THỜI GIAN

Hạn Nộp Đơn Đăng Ký	Ngày 10 tháng 10 năm 2025
Bên Nhận Trợ Cấp Được Chọn	Cuối tháng 10 năm 2025
Cấp Tài Trợ	Tháng 11/Tháng 12 năm 2025
Báo Cáo Cuối Cùng	Ngày 30 tháng 3 năm 2026

Hướng Dẫn Nộp Đơn Đăng Ký:

- Đơn đăng ký có ở trang 5. Trang này sẽ được dùng làm trang bìa của quý vị.
- Câu Hỏi Tường Thuật có ở trang 6.
- Quý vị nên soạn câu trả lời bằng phông Arial, cỡ chữ 11 trong tài liệu Word.
- Đơn đăng ký dài tối đa 5 trang.
- Chỉ được nộp toàn bộ tài liệu đơn đăng ký qua email tới SSAInnovations@acgov.org; bản giấy sẽ không được chấp nhận.

Gửi câu hỏi liên quan đến đơn đăng ký hoặc quy trình nộp đơn đăng ký tới:
SSAInnovations@acgov.org.

ĐƠN ĐĂNG KÝ Thông Tin Chương Trình	
Tên Tổ Chức Nộp Đơn Đăng Ký	
Tên của Chương Trình Thu Nhập Đảm Bảo (G.I.) <i>*Nếu khác với Tên Tổ Chức*</i>	
Địa Chỉ	
Địa Điểm Triển Khai Chương Trình <i>*Thành Phố/(Các) Khu Phố/(Các) Mã Bưu Chính</i> <i>Khu Vực Địa Lý Phục Vụ*</i>	
Thời Gian Triển Khai của Chương Trình G.I.	
Đầu Mối Liên Hệ Chính <i>*Vui lòng liệt kê Tên, Chức Vụ/Chức Danh, Email, Số điện thoại*</i>	
Đầu Mối Liên Hệ Thứ Hai <i>*Vui lòng liệt kê đầu mối liên hệ thứ 2 nếu có*</i>	

CÂU HỎI TƯỜNG THUẬT

1. Vui lòng mô tả mục tiêu chính của chương trình khi nhận được khoản trợ cấp này. (Quý vị có thể chọn từ các tùy chọn bên dưới.)
 - a. Chúng tôi dự định:
 - i. Tăng số lượng người tham gia chương trình Thu Nhập Đảm Bảo hiện tại của chúng tôi.
 - ii. Kéo dài thời gian người tham gia nhận được thu nhập đảm bảo trong chương trình của chúng tôi.
 - iii. Tăng số tiền thu nhập đảm bảo mà người tham gia hiện tại đang nhận.
2. Kinh Nghiệm và Tổ Chức Chương Trình
 - a. Mô tả tình trạng chương trình Thu Nhập Đảm Bảo hiện tại của quý vị. Chương trình được tổ chức khi nào và tổng thời gian thực hiện cho đến nay là bao lâu?
 - b. Hiện tại, chương trình đang hỗ trợ bao nhiêu hộ gia đình hoặc cá nhân? Nếu quý vị có kế hoạch cụ thể để mở rộng và tiếp cận thêm nhiều hộ gia đình, vui lòng trình bày ngắn gọn.
 - c. Mô tả quy trình tiếp cận, ghi danh và chi trả cho người tham gia của quý vị. Vui lòng cung cấp bằng minh cho thấy quý vị đã thực hiện thành công các quy trình này.
3. Mô Hình và Cách Tiếp Cận Chương Trình
 - a. Mô tả mô hình chương trình Thu Nhập Đảm Bảo hiện tại của quý vị, bao gồm tính đủ điều kiện đối với người tham gia, cơ cấu chi trả và mọi dịch vụ hỗ trợ đi kèm.
 - b. Những nguyên tắc hoặc giá trị định hướng nào định hình cho chương trình của quý vị và điều này được thể hiện thế nào trong công việc của quý vị với cư dân Quận Alameda?
4. Sự Tham Gia của Cộng Đồng và Quan Hệ Đối Tác
 - a. Mô tả những kết nối chính của tổ chức với cộng đồng tại Quận Alameda và cách thức quý vị thu hút cộng đồng tham gia ủng hộ chương trình cũng như người tham gia.
 - b. Quý vị có quan hệ đối tác hiện có với các tổ chức khác đang phục vụ cư dân Quận Alameda không? Nếu có, hãy mô tả ngắn gọn một quan hệ đối tác chính và tác động của quan hệ đó đối với chương trình.
5. Tác Động và Đánh Giá Chương Trình
 - a. Mô tả ngắn gọn các chỉ số chính được dùng để đo lường thành công và tác động của chương trình Thu Nhập Đảm Bảo của quý vị. Ví dụ về các chỉ số: Kết quả về ổn định nhà ở, Thay đổi tình trạng việc làm, Sức khỏe/an sinh tâm thần, các biện pháp an ninh tài chính và Kết quả phúc lợi/giáo dục trẻ em.
 - b. Mô tả ngắn gọn năng lực của quý vị trong việc thu thập dữ liệu và cách quý vị sử dụng dữ liệu để định hướng chương trình.
 - c. Trình bày ngắn gọn các kết quả tổng thể của chương trình cho đến nay.
6. Năng Lực và Tính Bền Vững của Tổ Chức
 - a. Mô tả ngắn gọn kinh nghiệm của tổ chức quý vị trong việc quản lý các chương trình hỗ trợ tài chính trực tiếp và phục vụ cư dân Quận Alameda.

- b. Trình bày ngắn gọn vai trò và trách nhiệm của nhân sự chủ chốt đang quản lý chương trình thu nhập đảm bảo của quý vị.